

Zamawiający:
„Śródmieście” Sp. z o.o.
al. Piłsudskiego 12
43-100 Tychy

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Dostawa i wykonanie Dźwiękowego Systemu Ostrzegawczego (DSO), który będzie funkcjonował w budynku Tyskich Hal Targowych przy al. Marszałka Piłsudskiego 8 w Tychach.

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*
(tj. Dz. U. z 2019 poz. 2019 z późn. zm.)

Zatwierdzono w dniu 24.06.2021 r.

Prezes Zarządu
Katarzyna Ptak


PREZES ZARZĄDU
Katarzyna Ptak

nr sprawy: 2021/BZP 00079142/01

TYCHY – CZERWIEC 2021

I. ZAMAWIAJĄCY:

„Śródmieście” Sp. z o.o.

43-100 Tychy, al. Piłsudskiego 12

NIP: 646-23-71-001, Regon: 276063392

numer telefonu: +48 32 325 72 11

adres poczty elektronicznej: pzp@srodmiescie.tychy.pl

adres elektronicznej skrzynki odbiorczej Zamawiającego:

ePUAP: /SrodmiescieTychy/esp

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://bip.srodmiescie.tychy.pl/category/zamowienia/>

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://bip.srodmiescie.tychy.pl/category/zamowienia/> oraz <https://miniportal.uzp.gov.pl>

III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 r. z późn. zm.) zwanej dalej „Pzp” oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”

Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33 ustawy PZP, a wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych w rozumieniu art. 3 ww. ustawy.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlano – instalacyjnych polegających na dostawie i wykonaniu **Dźwiękowego Systemu Ostrzegawczego, który będzie funkcjonował w budynku Tyskich Hal Targowych przy al. Marszałka Piłsudskiego 8 w Tychach**, w szczególności polegającym na:

- a) prowadzeniu robót związanych z wykonaniem instalacji systemów DSO,
 - b) wyposażeniu jej w takie elementy jak: centrale, układy zasilania podstawowego i awaryjnego, mikrofon strażaka, głośniki, czujki, przyciski, moduły sterujące i monitorujące, infrastruktura kablowa,
 - c) świadczeniu usługi minimum 36 miesięcznego gwarancyjnego wsparcia technicznego.
 - d) przeprowadzeniu szkolenia dla personelu obsługującego system w obiekcie,
 - e) przygotowaniu instrukcji obsługi dla systemu DSO – w wersji papierowej i elektronicznej,
 - f) przekazaniu książki rejestrowej dla systemu DSO – w wersji papierowej i elektronicznej,
 - g) przygotowaniu instrukcji postępowania w przypadku alarmów pożarowych, uszkodzeniowych (numer telefonu straży pożarnej, kierownika obiektu, serwisu) – w wersji papierowej i elektronicznej,
 - h) przygotowaniu planu obiektu z naniesioną lokalizacją poszczególnych elementów systemu – w wersji papierowej i elektronicznej,
 - i) wykonaniu dokumentacji powykonawczej.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
3. Nazwy i kody: grup robot, klas robot i kategorii robot wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- 45300000-0 – Roboty w zakresie instalacji budowlanych
 - 45311000-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
 - 45312100-8 - Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych
 - 45314300-4 - Instalowanie infrastruktury okablowania
 - 48600000-4 - Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne
4. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia ubezpieczenia budowy obejmującego następujące opcje:
- od wszelkich ryzyk budowlanych i odpowiedzialności cywilnej, deliktowej i kontraktowej w terminie nie później niż 1 dzień przed wejściem na plac budowy do wartości minimum 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100)
 - ubezpieczenie od ryzyka prowadzenia robót budowlanych i instalacyjnych na czynnym obiekcie.
- Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
- roboty, materiały, sprzęt oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót – od utraty i uszkodzenia oraz zdarzeń losowych,
 - odpowiedzialność cywilna za wszelkie szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają:

- 1) projekt budowlano-wykonawczy instalacji DSO Tyskich Hal Targowych zlokalizowanych przy Al. Piłsudskiego 8 w Tychach, opracowany w kwietniu 2021r., zawierający szczegółowy opis inwestycji wraz z dokumentacją graficzną – załącznik nr 2 do SWZ;
- 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót w zakresie instalacji dźwiękowego systemu ostrzegawczego DSO - załącznik nr 3 do SWZ;
- 3) kosztorys ofertowy - załącznik nr 4 do SWZ.

VI. Wykonanie robót budowlano-instalacyjnych – wymagania ogólne dla Wykonawcy

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wykonanie Dźwiękowego Systemu Ostrzegawczego, który będzie funkcjonował w budynku Tyskich Hal Targowych przy Al. Marszałka Piłsudskiego 8 w Tychach. Zakres obejmuje prowadzenie robót związanych z wykonaniem instalacji systemów DSO, wyposażeniem jej w takie elementy jak centrale, układy zasilania podstawowego i awaryjnego, mikrofon strażaka, głośniki, czujki, przyciski, moduły sterujące i monitorujące, infrastruktura kablowa. Urządzenia muszą spełniać obowiązujące wymagania i standardy bezpieczeństwa. Urządzenia muszą być kompatybilne z urządzeniami, które funkcjonują w obiekcie i są związane z bezpieczeństwem pożarowym w tym z Centralą Systemu Sygnalizacji Pożaru firmy Polon.

Konfiguracja systemu

Z centrali DSO zostaną wyprowadzone następujące przewody:

- linii głośnikowych
- połączenia z mikrofonem strażaka
- połączenia z mikrofonem informacyjnym
- połączenie z interkomem pożarowym
- komunikacji
- sieci teletechnicznej
- głównej sieci zasilającej 230 V AC

System powinien umożliwić rozbudowę o kolejne konsole z mikrofonami alarmowymi niewymagające lokalnego zasilania sieciowego w miejscu instalacji konsol.

Zestawienie materiałów:

Symbol	Opis	Liczba sztuk	Ilość [m]
Centrala DSO			
KG-ETH	Kontroler KG-UI w kasie KAS wyposażonej w moduły WZ, BP	1	-

MAS	Maskownica wolnych przestrzeni w kasetach systemowych	9	-
KKO	Karta wejść konsol mikrofonowych i urządzeń sterowniczych	3	-
2LG2	Karta 2 linii głośnikowych	4	-
MAR10	Konsola alarmowa MAR10 z podstawą montażową naścienną	1	-
MI10	Konsola informacyjna 5+10 przycisków sterujących	1	-
INT2N	Interkom pożarowy natynkowy, 2 podświetlane przyciski	2	-
PP	Puszka przyłączeniowa magistrali cyfrowej	2	-
WB4200	Wzmacniacz 4x200 W[RMS] beztransformatorowy, wysokosprawnościowa klasa D, tryb czuwania, 24 V DC, 1 U, 19 "	1	-
WB1500	Wzmacniacz 1x500 W[RMS] beztransformatorowy, wysokosprawnościowa klasa D, tryb czuwania, 24 V DC, 1 U, 19 "	1	-
ZDSOP24*1	Szafa rack 19" kompletnie wyposażona i okablowana (zasilanie), system zasilania awaryjnego 24V, akumulatory, zabezpieczenia od strony sieci 230 V AC i torów bateryjnych, przetestowana w zakresie ochrony przeciwporażeniowej	3	-
Głośniki pożarowe-			
DAL165/6PP	Głośnik ściennie-sufitowy (ø 17 cm), 6/3/1,5/0,75 W, metalowy, IP32C, A	217	-
DELK130/10PP	Głośnik kulisty zwieszany 10/6/3/1,5 W (pilot), IP32C, A	8	-
Przewody i materiały instalacyjne			
Przewód linii głośnikowych	HDGs PH90 2x1,5	2000	m

Przewód do centrali SSP	HTKSHekw PH90 4x2x0,8 mm ²	50	m
Przewód do mikrofonu strażaka/interkomów	HTKSHekw PH90 4x2x0,8 mm ²	10	m
Przewód do mikrofonu informacyjnego	patchcord, CAT 5	20	m
	Rurki peszlowe	20	m
	Koryta i drabinki kablowe PH90	400	m
	Masa uszczelniająca ppoż.	Kpl.	
	Materiały pomocnicze	Kpl.	
	Kotwy montażowe do głośników pożarowych	Kpl.	

Pozostały szczegółowy zakres wykonania poszczególnych elementów przedmiotowego zamówienia jest zawarty w projekcie budowlano-wykonawczym instalacji DSO Tyskich Hal Targowych zlokalizowanych przy Al. Piłsudskiego 8 w Tychach oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w zakresie instalacji dźwiękowego systemu ostrzegawczego DSO.

1. Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osoby posiadające doświadczenie zawodowe oraz stosowne uprawnienia w zakresie instalowania i uruchamiania DSO. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami w tym zakresie.
2. Wykonawca sporządzi plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zwanego dalej BIOZ, uwzględniającego specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych w sposób zapewniający prawidłowe funkcjonowanie Tyskich Hal Targowych. Plan, o którym mowa należy sporządzić na podstawie art. 21a ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. nr 120, poz. 1126). Plan BIOZ w zakresie planowanego wjazdu na budowę należy uzgodnić z Zamawiającym. W opracowanym planie BIOZ należy przewidzieć własne zaplecze placu budowy.
3. Wykonawca doprowadzi do stanu pierwotnego wszystkich elementów uszkodzonych podczas prowadzenia robót.
4. Wykonawca dostarcza urządzenia sterującej DSO, następnie wykonuje ich instalacje wraz z podłączeniem i integracją systemu DSO z Systemem Sygnalizacji Pożaru (SSP) centrala firmy Polon, zgodnie ze scenariuszem pożarowym. Wykonuje implementację oprogramowania,

uruchomienie, konfigurację systemu DSO oraz testy poprawnego działania całego systemu (w tym testy zadziałania głośników, testowanie urządzeń emitujących komunikaty oraz wymagane pomiary zrozumiałości mowy w wybranych pomieszczeniach budynku-zgodnie z wymaganiami STWIOR). **Dostarczone urządzenia muszą posiadać wymagane prawem atesty i certyfikaty w zakresie ochrony przeciwpożarowej obowiązujące na terenie Polski. Urządzenia muszą być oryginalne i fabrycznie nowe. Wymagania odnośnie do producenta i typu - najwyższy segment produkcji danego producenta, wysoka jakość wykonania i nowoczesność rozwiązań, elastyczność konfiguracji, rozwiązanie oparte o elementy będące w stałej produkcji.** Zamawiający nie dopuszcza urządzeń regenerowanych i prefabrykowanych. **Dostarczone urządzenia muszą być kompatybilne z urządzeniami i systemami, które funkcjonują w obiekcie i są związane z ochroną przeciwpożarową.** Wykonawca musi spełniać wymagania formalno-prawne w zakresie instalacji i obsługi systemów DSO. Musi posiadać również doświadczenie w tym zakresie (instalacja systemów DSO lub ich obsługa pod względem technicznym).

VII. Dokumentacja powykonawcza Wykonawcy

Wykonawca po zakończeniu prac przedłoży Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 3 egz. w wersji elektronicznej na płytach CD, zatwierdzoną przez rzeczoznawcę ds. ppoż. - zgodnie z § 3 rozporządzenia z dnia 7 czerwca 2010 roku Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów.

Dokumentacja musi zawierać:

- Oświadczenie Kierownika Robót o zgodności wykonania robót z dokumentacją techniczną i obowiązującymi przepisami,
- Dokumentację Projektową z naniesionymi poprawkami powykonawczymi zatwierdzonymi przez rzeczoznawcę ds. ppoż.,
- Dziennik robót budowlanych,
- Protokoły wszelkich wymaganych badań i pomiarów,
- Certyfikaty, aprobaty techniczne na urządzenia i wszelkie inne wyroby zastosowane w instalacji (systemie),
- Dokumentacje techniczno-ruchowe oraz instrukcje obsługi, programowania i konserwacji zainstalowanych urządzeń,
- deklaracje zgodności.
- instrukcje obsługi dla systemu DSO,
- książkę rejestrową dla systemu DSO,
- instrukcję postępowania w przypadku alarmów pożarowych, uszkodzeniowych (numer telefonu straży pożarnej, kierownika obiektu, serwisu),
- plan obiektu z naniesioną lokalizacją poszczególnych elementów systemu,

- Zamawiającemu należy przekazać dokumentację ze szkolenia zawierającą wdrożenie systemu DSO, obsługę systemu w zakresie obsługi, eksploatacji i administracji.
- a) zatwierdzony przez Zamawiającego konspekt szkolenia,
- b) potwierdzenie uczestnictwa w szkoleniu.

VIII. Odbiór końcowy robót

Wykonawca po zakończeniu wszystkich robót objętych zamówieniem zgłasza Zamawiającemu gotowość do czynności odbiorowych, po uprzednim przedłożeniu dokumentacji powykonawczej. Zamawiający w ciągu 7 dni od zgłoszenia ustala termin odbioru końcowego.

Po zakończeniu wszystkich robót związanych z DSO komisja w składzie: przedstawiciel inwestora, przedstawiciel wykonawcy, projektant, specjalista d/s ochrony ppoż. w obiekcie, przyszły konserwator systemu odbiera zakończone roboty, sprawdza zgodność z dokumentacją projektową, odbiorową oraz jakość wykonania instalacji wraz z montażem poszczególnych urządzeń.

Pozostałe zasady odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu zostały opisane w STWIOR - załącznik nr 3 do SWZ.

IX. Zakres czynności przed złożeniem oferty:

Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej przed złożeniem oferty przez Wykonawcę dotyczącej przedmiotu zamówienia, w celu oceny dokumentów i informacji przekazanych przez Zamawiającego w ramach postępowania. Koszt wizji lokalnej poniesie Wykonawca. Oferent zgłosi na adres e-mail: pzp@srodmiescie.tychy.pl propozycję terminu wizji min. na 3 dni przed planowaną wizją. Możliwe godziny przeprowadzenia wizji 8.30-14.00 w dni robocze. Oświadczenie dotyczące przeprowadzenia wizji lokalnej potwierdzone przez Zamawiającego tj. przez Dyrektora ds. Inwestycji lub Kierownika obiektu THT zgodnie z drukiem – załącznik nr 5 do SWZ.

X. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp.

XI. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

Zamawiający w myśl art. 95 ustawy Pzp. **wymaga** zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wszystkie prace fizyczne, budowlane, elektryczne i instalacyjne związane z wykonywaniem wszystkich robót objętych przedmiotem zamówieniem, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Powyższy wymóg **nie dotyczy** w szczególności osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług najmu sprzętu wraz z usługą operatorską, jeżeli wykonują oni przedmiotowe prace bezpośrednio.

Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób, a także sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określono w projektowanych postanowieniach umowy.

XII. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający informuje, że Tyskie Hale Targowe są obiektem handlowym otwartym od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 do 19.00 oraz soboty od 8.30 do 15.00. W związku z powyższym prace mogą być wykonywane w następujących dniach i godzinach:

- od poniedziałku-piątku w godz. 5.00 – 13.00 – prace nieuciążliwe dla kupujących i najemców boksów handlowych po uprzednim zabezpieczeniu i wydzieleniu stref pracy, umożliwiające ciągłość pracy najemców,
- od poniedziałku-piątku od godz. 19.00 – wszystkie roboty,
- w soboty od godz. 15.00 oraz pracę w niedzielę.

Wymagany termin realizacji zamówienia: do 90 dni od przekazania terenu budowy.

XIII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w postępowaniu i udzielenie zamówienia odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAP: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej: pzp@srodmiescie.tychy.pl
2. Adres strony służącej do elektronicznego składania ofert: <https://miniportal.uzp.gov.pl>
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz „Formularz do komunikacji”.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w *Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)*.
5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz „Formularz do komunikacji” wynosi 150 MB.
7. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowania można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana.
10. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania) oraz numerem sprawy: **2021/BZP 00079142/01**
11. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: pzp@srodmiescie.tychy.pl
12. Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: pzp@srodmiescie.tychy.pl
13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
14. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
 - 1) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem

że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

- 2) Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 1), przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
 - 3) W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 1), zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 - 4) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 2), nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
15. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

XIV. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Filip Szulc - sprawy proceduralne, tel. 506 289 637

Adrianna Piórkowska - sprawy merytoryczne, tel. 667 021 050

XV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego datą w dokumentach zamówienia, jednak nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

XVI. Podstawy wykluczenia oraz informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SWZ.

2. Podstawy wykluczenia:

- 1) określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp
- 2) Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:
 - a) art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp: który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - b) art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp: który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie ww. przesłanek.

4. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 112 ustawy Pzp dotyczą:

Zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlano-instalacyjne polegające na dostawie i wykonaniu Dźwiękowego Systemu Ostrzegawczego, o podobnej skali i złożoności zamówienia wraz z przedłożeniem dokumentów w postaci referencji, bądź innych dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wartość robót musi wynosić co najmniej 100.000,00 zł netto każda z nich, a z referencji bądź innych dokumentów potwierdzających wykonanie usługi winno wynikać wprost, że wartość ta dotyczy wykonania Dźwiękowego Systemu Ostrzegawczego wraz z wpięciem do sytemu ppoż. obiektu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP z dnia wszczęcia

postępowania. W przypadku, gdy w dniu wszczęcia postępowania, NBP nie opublikował średnich kursów walut, zamawiający przyjmie pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.

- b) Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego tj.:
- Kierownik budowy – spełniający minimalne wymagania: - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjno-budowlanej zgodnie z polskim Prawem Budowlanym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm. lub równoważne upoważniające do pełnienia funkcji kierownika budowy zgodnie z Prawem Budowlanym w niniejszym zamówieniu.
 - Kierownik robót ds. elektrycznych – spełniający minimalne wymagania: - uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych zgodnie z polskim Prawem Budowlanym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) lub równoważne upoważniające do pełnienia funkcji kierownika robót w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych zgodnie z Prawem Budowlanym w niniejszym zamówieniu.
 - Pracownicy w ilości niezbędnej do wykonania przedmiotu zamówienia, posiadający niezbędne kwalifikacje, doświadczenie i stosowne uprawnienia.

Zamawiający dopuszcza pełnienie przez jedną osobę więcej niż funkcję jednego kierownika.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie.

Zamawiający określając wymogi w sprawie posiadania stosownych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz dopuszcza pełnienie funkcji Kluczowych specjalistów w ww. specjalnościach przez osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych stosownie do zapisów art. 12a ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) i/lub ustawy z dn. 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1117).

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą

polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 3) W przypadku, o którym mowa w pkt 2) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy wraz z przedłożeniem stosownych dokumentów potwierdzających zdolność techniczną do wykonania przedmiotu zamówienia.

6. Udostępnianie zasobów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 8 do SWZ.
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 3), potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub

zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 7) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. Podwykonawcy:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

XVII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 składa każdy z wykonawców. Oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - 3) W przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale XVI pkt 4 SWZ:

- a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty; (załącznik nr 9 do SWZ).

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, ww. wykaz dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

- b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; (załącznik nr 10 do SWZ).
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty określone w rozdziale XVII pkt 2 ppkt 1) SWZ ma obowiązek złożyć ten lub ci Wykonawcy, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunków.
- 3) W przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu składa dokumenty, o których mowa w rozdziale XVII pkt 2 ppkt 1) SWZ w zakresie, w jakim powołuje się na zasoby tych podmiotów.

XVIII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Nie dotyczy.

XIX. Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 4 400,00 zł (słownie: cztery tysiące czterysta złotych 00/100).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

3. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wniesione jedynie w **pieniądzu**, które wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
Nr rachunku bankowego dla wpłat wadium:
ING Bank Śląski:
92 1050 1399 1000 0090 3183 9633
5. Wadium zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 98 ust. 1 – 5 ustawy Pzp.

XX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt
3. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
4. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
5. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania). W kolejnym kroku Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę. Do zaszyfrowania oferty nie jest potrzebna ani aplikacja do szyfrowania ofert, ani plik z kluczem publicznym. Cały proces szyfrowania ma miejsce na stronie miniPortal.uzp.gov.pl. Instrukcja znajduje się pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja%20u%C5%BCytkownika%20miniPortal-ePUAP.pdf>
6. Zgodnie z art. 18 ustawy Pzp w związku z art. 74 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część

skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na 11 zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP) [maksymalny rozmiar pliku wynosi 150 MB].
8. **Ofertę stanowią następujące dokumenty:**
 - 1) Formularz Oferta Wykonawcy (załącznik nr 6 do SWZ)
 - 2) Formularz Kosztorys ofertowy (załącznik nr 4 do SWZ)
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 7 do SWZ)
 - 4) Stosowne Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta nie jest podpisywana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 5) Zobowiązanie podmiotu/ów trzeciego/cich, o którym mowa w rozdziale XVI pkt 6 ppkt 3) SWZ (załącznik nr 8 do SWZ) [jeżeli dotyczy].
 - 6) Oświadczenie, o którym mowa w rozdziale XVI pkt 5 ppkt 3) SWZ – dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
9. Formularz Oferta Wykonawcy, oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, formularz Kosztorys ofertowy muszą być złożone w oryginale.
10. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1192 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

11. Informacja o złożeniu ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp:
- i. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty;
 - ii. Zamawiający nie dopuszcza dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

XXI. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. W formularzu oferty wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 26.07.2021 r. do godz. 11³⁰
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XXII. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.07.2021 r. o godz. 12⁰⁰
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - i. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - ii. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XXIII. Sposób obliczania ceny

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Oferta Wykonawcy sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ jako cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług) z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
2. Podana w formularzu Oferta Wykonawcy cena, jak również ceny podane w Kosztorysie ofertowym (załącznik nr 4 do SWZ) muszą być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
3. Wykonawca podaje w Formularzu Oferta Wykonawcy stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp, jeżeli nie ziszcza się ustawowe przesłanki omyłki, o których mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
4. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

XXIV. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert: Cena brutto realizacji całości przedmiotu zamówienia - waga 100 % będzie obliczone na podstawie wzoru matematycznego:
$$C = C_n / C_b * 100$$
gdzie:
 - C - liczba punktów w kryterium Cena,
 - C_n - najniższa oferowana cena brutto,
 - C_b - cena brutto badanej oferty.Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena realizacji całości przedmiotu

zamówienia podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w powyższym kryterium.
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

XXV. Informacje dotyczące zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany:

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonał wyboru Wykonawcy, o którym mowa w niniejszej umowie – w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności w trakcie realizacji przedmiotowej umowy:
 - 1) Przesunięcie terminu wykonania robót będzie możliwe jedynie w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, np. takich jak:
 - a) działanie osób trzecich, które uniemożliwiają wykonanie zadań w terminie lub innych zdarzeń mogących negatywnie wpłynąć na termin i jakość wykonanych robót,
 - b) warunki atmosferyczne uniemożliwiające terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - c) skrócenie terminu wykonania robót.
 - 2) Okoliczności, o których mowa w lit. a) i b) skutkować mogą wydłużeniem realizacji umowy, a nie mogą wpływać na jej zakres rzeczowy. Zmiana terminu musi wynikać z okoliczności uzasadniających jego przedłużenie, jej dopuszczalność pisemnie potwierdzi inspektor nadzoru, a przesunięcie terminu wykonania zamówienia, może nastąpić jedynie o ilość dni niezbędną do wykonania i odbioru robót powstałych na skutek ww. okoliczności.
- 3) Zmiana osób wskazanych w umowie z imienia i nazwiska odpowiedzialnych za realizację umowy (np. kierownik budowy) jest możliwa jedynie w uzasadnionych przypadkach.
- 4) Ceny netto określone w ofercie pozostają niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT), od chwili zmiany podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych cen netto.

XXVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w pkt 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 1 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik przed podpisaniem umowy należy przedłożyć zamawiającemu stosowne pełnomocnictwo;
 - b) przedłożenia dokumentów potwierdzających przynależność osób proponowanych na funkcję Kierownika budowy i funkcje kierowników robót do właściwej izby samorządu zawodowego, posiadanie stosownych uprawnień budowlanych;
 - c) przedłożenia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
 - d) przedłożenia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
5. W trakcie realizacji umowy wykonawca, za zgodą zamawiającego może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w rozdziale XXVII pkt 2 SWZ. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
7. Zamawiający może pozostawić na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
8. Zamawiający może pozostawić na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

XXVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - a) Niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom

postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp - „Środki ochrony prawnej”.

XXIX. Pozostałe postanowienia

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
Uzasadnienie: Z uwagi na charakter robót, stanowiących integralną całość, podział zamówienia na części mógłby prowadzić do nadmiernych trudności organizacyjnych, technicznych, ekonomicznych i celowościowych podczas jego realizacji.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych
3. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 261 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
7. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz przepisy wykonawcze do ustawy, a także jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. 2020 poz. 1740 z późn. zm.).
8. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

XXX. Grupa Kapitałowa

1. Zgodnie z ustawą o ochronie konkurencji i konsumentów z dnia 16 lutego 2007 r. (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 275) poprzez pojęcie:
 - a) „przedsiębiorcy” rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. poz. z 2021 r., poz. 162) a także:
 - osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
 - osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. 18 Prawo

przedsiębiorców, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13,

- związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 ustawy, z wyłączeniem przepisów dotyczących koncentracji;

b) „przejęcie kontroli” rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami, - członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;

c) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

2. W oparciu o wskazane regulacje, wykonawca winien samodzielnie zdecydować, czy należy do grupy kapitałowej składając oświadczenie.

XXXI. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „Śródmieście” Sp. z o.o.;

2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@srodmiescie.tychy.pl, tel. +48 (32) 32572
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy PZP.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy PZP. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych Ustawy PZP., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
10. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXXII. Spis załączników

- Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego – załącznik nr 1
- Dokumentacja projektowa – załącznik nr 2
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 3
- Formularz Kosztorys ofertowy – załącznik nr 4
- Protokół z wizji lokalnej – załącznik nr 5
- Formularz Oferta wykonawcy – załącznik nr 6
- Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 7
- Wzór zobowiązania podmiotu/ów trzeciego/cich – załącznik nr 8
- Wykaz robót budowlanych – załącznik nr 9
- Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego – załącznik nr 10
- Klauzula RODO – załącznik nr 11


PREZES ZARZĄDU
Katarzyna Ptak

