

Umowa nr/...../OSN

zawarta w dniu roku w Tychach pomiędzy:

„Śródmieście” spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Tychach przy al. Piłsudskiego 12, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000149703, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy 62.360.500,00 zł; NIP: 646-23-71-001, REGON: 276063392, reprezentowaną przez:

Andrzeja Kowola - Prezesa Zarządu,
zwaną dalej ZLECENIODAWCĄ

a

....., prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą, z siedzibą w, NIP:....., REGON:
zwaną dalej ZLECENIOBIORCĄ.

§ 1

Przedmiot umowy

1. ZAMAWIAJĄCY zleca wykonanie, a ZLECENIOBIORCA przyjmuje do wykonania:

1.1. Obsługę techniczną urządzenia dźwigowego - serwis, konserwację i całodobowe pogotowie techniczne - w budynku dydaktyczno-administracyjnym przy al. Niepodległości 32 w Tychach, zgodnie z ofertą stanowiącą integralną część niniejszej umowy i zakresem usługi, określonym w Załączniku nr 3 do Umowy.

1.2. Świadczenie usług, polegających na wykonywaniu napraw, które nie zostały objęte wykazem prac i usług zawartych w Załączniku nr 3, a których wykonanie związane jest z zaistnieniem stanu nagłej konieczności, pod warunkiem uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO na ich wykonanie.

2. Wszelkie prace składające się na przedmiot umowy muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, w tym zwłaszcza Urzędu Dozoru Technicznego, oraz na ustalonych umową warunkach. ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się do prowadzenia obsługi technicznej - serwisów, przeglądów i konserwacji, zgodnie z zakresami przeglądów konserwacyjnych zawartymi w Załączniku nr 3, normą PN/EN 81, dokumentacją zawartą w księdze rewizyjnej dźwigu, ustawą z dnia 21.12.2000 r. o dozorcze technicznym (Dz.U. z 2018 r. poz. 1351 z póź. zm.), Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Polityki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29.10.2003 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. z 2018 r., poz. 2176) i innymi przepisami powszechnie obowiązującymi, w celu zapewnienia pełnego bezpieczeństwa osobom korzystającym z dźwigu oraz utrzymania jego stanu technicznego na stałym, dobrym poziomie.

ku

§ 2

1. Całość usługi będzie prowadzona przez personel ZLECENIOBIORCY posiadający odpowiednie uprawnienia.
2. Do zadań ZLECENIOBIORCY z zakresu przeglądu, konserwacji i całodobowego pogotowia technicznego w ramach umowy należy w szczególności:
 - wykonywanie przeglądów zespołów dźwigowych i sprawdzanie bezpieczeństwa pracy dźwigu, zgodnie z przepisami i wymogami Urzędu Dozoru Technicznego;
 - czyszczenie, regulacja i smarowanie elementów dźwigowych zgodnie z zakresami zawartymi w Załączniku nr 3;
 - naprawa dźwigu łącznie z dostarczeniem w ramach konserwacji podstawowych części zamiennych takich jak np. bezpieczniki, żarówki, elementy śrubowe, oleje, smary, czyściwo, itp.
 - wykonywanie pomiarów oporności izolacji i skuteczności ochrony przeciwporażeniowej;
 - udział w okresowych rewizjach dźwigów przez Urząd Dozoru Technicznego.
3. Wszystkie prace związane z przeglądem i konserwacją powinny być wykonane co najmniej raz w każdym miesiącu kalendarzowym, nie później niż do 10. dnia kalendarzowego miesiąca, chyba, że przepisy szczególne z zakresu przeglądów konserwacyjnych, norma PN/EN 81, ustawa o dozorcze technicznym, rozporządzenie w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego, inne przepisy powszechnie obowiązujące - wymagają częstszych przeglądów i konserwacji. W takim wypadku ZLECENIOBIORCA stosuje te przepisy.
4. ZLECENIOBIORCA zobowiązany jest także do podjęcia czynności uwolnienia uwięzionych pasażerów w dźwigu w ciągu 15 minut od chwili zgłoszenia ZLECENIOBIORCY przez ZLECENIODAWCĘ bez względu na porę dnia.
5. ZLECENIOBIORCA jest zobowiązany do potwierdzenia każdego wykonanego przeglądu, konserwacji, naprawy - wpisem do książki konserwacji, znajdującej się w PORTIERNI (parter - główny hol budynku dydaktyczno-administracyjnego przy al. Niepodległości 32 w Tychach) ZLECENIODAWCY. Książkę konserwacji dostarczy ZLECENIOBIORCA w dniu rozpoczęcia wykonywania usługi.

§ 3

1. ZLECENIOBIORCA gwarantuje utrzymanie dźwigu w ruchu, a szczególnie niezawodność i bezpieczeństwo jego funkcjonowania przez 24 godziny 7 dni w tygodniu.
2. Wszelkie zgłoszenia i wezwania należy kierować do całodobowego pogotowia dźwigowego tel.: ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się do utrzymania w gotowości określone w ust. 3 telefony.
3. ZLECENIOBIORCA posiada i zobowiązuje się utrzymać przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy punkt całodobowego pogotowia technicznego pod adresem....., nr telefonu....., e-mail
4. Czas podjęcia interwencji na obiekcie do 2 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia o awarii.
5. Czas podjęcia interwencji w przypadku konieczności podjęcia czynności uwolnienia uwięzionych pasażerów w dźwigu - w ciągu 15 minut od chwili zgłoszenia, bez względu na porę dnia.

Kur

§ 4

1. O konieczności wykonania wymian podzespołów lub napraw dźwigu spowodowanych awarią, dewastacją, zniszczeniem umyślnym lub kradzieżą, wykraczających poza zakres prac określonych w Załączniku nr 3 ZLECENIOBIORCA powiadomi ZLECENIODAWCĘ w formie pisemnej, dołączając do pisma kosztorys ofertowy.
2. ZLECENIOBIORCA przystąpi do prac, o których mowa w ust. 1 dopiero po uzyskaniu pisemnej zgody ZLECENIODAWCY na ich wykonanie.

§ 5

1. W zakresie objętym przedmiotem umowy ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się do skutecznego usuwania awarii o każdej porze dnia i nocy oraz do zabezpieczenia jej skutków, w czasie, o którym mowa w par. 3 ust. 4 i 5.
2. W przypadku niezabezpieczenia skutków awarii w czasie, o którym mowa w ust. 1 lub jej nieusunięcia w terminie do 24 godzin od zgłoszenia, albo nieusunięcia na wezwanie usterek, ZLECENIODAWCA może zlecić wykonanie zastępcze robót osobie trzeciej, na koszt ZLECENIOBIORCY.
3. ZLECENIOBIORCA realizujący prace związane z wykonywaniem bieżącej konserwacji i pogotowia technicznego zabezpiecza we własnym zakresie sprzęt, narzędzia i materiały niezbędne do usunięcia awarii.
4. ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się do prawidłowego i terminowego wykonywania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, należytą starannością i obowiązującymi przepisami prawa oraz normami branżowymi, w szczególności dotyczącymi kwestii techniczno-budowlanych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.
5. ZLECENIOBIORCA odpowiada za przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych, a także za właściwą organizację pracy i zachowanie ładu oraz porządku przy wykonywaniu prac.
6. Materiały użyte do realizacji przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom określonym w przepisach, normach i innych dokumentach, o których mowa w § 1 ust. 3.
7. Na każde żądanie ZLECENIODAWCY, ZLECENIOBIORCA jest zobowiązany okazać w stosunku do wskazanych materiałów aktualną krajową ocenę techniczną oraz aktualną krajową deklarację właściwości użytkowych.
8. ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się prowadzić roboty w sposób niekolidujący z funkcjonowaniem obiektu, w którym prowadzone są prace, a zwłaszcza w sposób nieutrudniający pracy użytkownikom obiektu.
9. W czasie realizacji robót ZLECENIOBIORCA oznakuje obszar objęty pracami zgodnie z przepisami i będzie go utrzymywał w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, a także będzie niezwłocznie usuwał wszelkie zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia.
10. Wywozu, utylizacji i składowania odpadów, które zostaną wytworzone w trakcie wykonywania prac objętych umową, dokonuje ZLECENIOBIORCA na własny koszt, w sposób określony przepisami prawa, w tym przepisami prawa miejscowego.
11. ZLECENIOBIORCA jest zobowiązany do współpracy z przedstawicielami ZLECENIODAWCY, a także do zapewnienia im pełnej swobody w zakresie dostępu do wszystkich części prowadzonych prac oraz sprawdzania postępu prowadzonych robót.
12. ZLECENIOBIORCA ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową wobec ZLECENIODAWCY i osób trzecich za wszelkie szkody spowodowane w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień umowy.

han

13. ZLECENIODAWCA nie wyraża zgody na powierzenie całości lub części zamówienia podwykonawcom.

§ 6

1. Cena oferty ogółem wynosi.....zł (z podatkiem VAT) słownie:.....

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu umowy obejmuje koszt wykonania całości przedmiotu umowy określonego w załączniku nr 3.

§ 7

Sposób rozliczenia:

1. Za obsługę techniczną urządzenia dźwigowego - serwis, konserwację i całodobowe pogotowie techniczne, ustala się miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe, na podstawie oferty ZLECENIOBIORCY, w wysokości:

- wartość netto:
- podatek VAT (obowiązująca stawka VAT):
- cena brutto:
- słownie:

1.1. Po wykonaniu comiesięcznego przeglądu serwisowego urządzenia dźwigowego, potwierdzonego stosownym wpisem w książce konserwacji, ZLECENIOBIORCA zobowiązany jest do wystawienia faktury na rzecz ZLECENIODAWCY w terminie do 10. dnia kalendarzowego danego miesiąca za miesiąc poprzedni. Zapłata wynagrodzenia będzie następować przelewem na rachunek bankowy ZLECENIOBIORCY, na podstawie faktury VAT z 30-dniowym terminem płatności.

1.2. Cena miesięcznego ryczałtowego wynagrodzenia uwzględnia koszt materiałów niezbędnych do realizacji usług, wg zakresu obowiązków określonych w Załączniku nr 3.

1.3. W przypadku braku wpisu do książki konserwacji potwierdzającego wykonanie czynności konserwacyjnych w miesiącu kalendarzowym, o którym mowa w §2 ust. 5, ZLECENIODAWCA może powstrzymać się od zapłaty ZLECENIOBIORCY wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy za miesiąc kalendarzowy, w którym wpisu nie dokonano.

2. Rozliczanie napraw i robót nieobjętych zakresem Załącznika nr 3 do umowy, o których mowa w §1 pkt 1.2.:

2.1. Rozliczanie nastąpi kosztorysem powykonawczym, sporządzonym w oparciu o nakłady rzeczowe określone w katalogach nakładów rzeczowych odpowiadających faktycznemu sposobowi wykonania robót, na podstawie **Pisemnego zgłoszenia ZLECENIOBIORCY i kosztorysu ofertowego**, zawierającego zakres robót oraz termin wykonania, z zastosowaniem następujących składników cenotwórczych:

a) **stawka kosztorysowa:** R-g z narzutami (R + Kp. + Zysk).....zł

w tym:

Robocizna (R): zł / r - g

Koszty pośrednie (Kp):.....%

Zysk (Z):% do R+ Kp.

b) **materiał** - wg udokumentowanych przez ZLECENIOBIORCĘ informacji o cenach materiałów, nie wyższych niż średnie ceny, opublikowane w wydawnictwie „Sekocenbud” z okresu wykonawstwa robót, a w przypadku braku odnośnych pozycji wg udokumentowanych przez ZLECENIOBIORCĘ kosztów zakupów zastosowanych materiałów, przy czym koszty te ZLECENIOBIORCA zobowiązany jest ustalić w oparciu o przeprowadzane przez siebie badanie rynku, które stanowić będzie załącznik do faktury.

Koszt materiałów należy przyjmować łącznie z kosztami zakupu bez podatku od towarów i usług;

Handwritten signature

c) pozostały **sprzęt** - wg informacji o cenach pracy sprzętu, nie wyższych niż średnie ceny, opublikowane w wydawnictwie „Sekocenbud” z okresu wykonawstwa robót.

2.2. Rozliczenie napraw i robót nastąpi po dokonaniu odbioru robót na podstawie faktury wraz z kompletem następujących dokumentów, na które składają się:

- a) Pisemne zgłoszenie ZLECENIOBIORCY wraz z kosztorysem ofertowym;
- b) kosztorys powykonawczy zatwierdzony przez zarządcę nieruchomości;
- c) protokół końcowego odbioru robót potwierdzający należyte wykonanie usług - **załącznik nr 5** podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli ZLECENIODAWCY I ZLECENIOBIORCY, o których mowa w § 11;
- d) zbiorcze zestawienie materiałów.

2.3. ZLECENIODAWCA dopuszcza możliwość rozliczenia robót i sprzętu kalkulacją własną ZLECENIOBIORCY, po uprzednim jej zatwierdzeniu przez ZLECENIODAWCĘ wyłącznie w przypadku braku norm nakładów w katalogach.

2.4. ZLECENIODAWCA przewiduje udzielenie zamówienia na prace nieobjęte **załącznikiem nr 3** do kwoty nie przekraczającej równowartości 50% ceny oferty wybranej w toku postępowania, wskazanej w paragrafie 6 umowy. ZLECENIODAWCA nie jest związany obowiązkiem udzielenia zamówienia na prace nieobjęte **załącznikiem nr 3** w całości równowartości 50% ceny oferty wybranej w toku postępowania, wskazanej w paragrafie 6 umowy. Zamawiający zastrzega, iż wszelkie prace nieobjęte **załącznikiem nr 3** o wartości szacunkowej powyżej 3.500,00 zł netto będą stanowiły przedmiot odrębnych postępowań o udzielenie zamówienia.

2.5. Prace, o których mowa w §1 ust. 1.2., rozliczone będą na podstawie kosztorysu powykonawczego ZLECENIOBIORCY oraz Protokołu końcowego obioru robót, pod warunkiem uzyskania uprzednio pisemnej zgody ZLECENIODAWCY na ich wykonanie.

2.6. ZLECENIOBIORCA nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał roboty dodatkowe bez uzyskania pisemnej zgody ZLECENIODAWCY na ich wykonanie.

3. Strony oświadczają, iż są płatnikami podatku VAT. ZLECENIOBIORCA oświadcza, iż posiada NIP; ZLECENIODAWCA oświadcza, iż posiada NIP

4. Bez zgody ZLECENIODAWCY wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, wynagrodzenie ZLECENIOBIORCY z tytułu niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji wierzytelności na rzecz osób trzecich.

§ 8

Odbiór robót

1. Stwierdzenie wykonania prac, o których mowa w §1 ust. 1.2., nastąpi Protokołem Końcowym Odbioru Technicznego Robót. Strony nie przewidują odbiorów częściowych.

2. Niezwłocznie po zakończeniu robót ZLECENIOBIORCA zgłasza ZLECENIODAWCY gotowość do odbioru końcowego.

3. W odbiorze końcowym robót uczestniczą przedstawiciele i osoby wyznaczone przez ZLECENIODAWCĘ i ZLECENIOBIORCĘ oraz inspektor nadzoru inwestorskiego.

4. Przedstawiciele ZLECENIODAWCY oraz inspektor nadzoru inwestorskiego dokonując czynności odbioru badają, czy przedmiot umowy nie zawiera braków, błędów lub wad.

5. Jeżeli odbiór zostanie dokonany, ZLECENIOBIORCA nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązań wynikających z umowy od daty zawiadomienia ZLECENIODAWCY o osiągnięciu gotowości do odbioru przedmiotu umowy.

6. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną istotne wady w wykonanym przedmiocie umowy, ZLECENIODAWCA odmawia odbioru do czasu usunięcia braków, błędów lub wad i wyznacza 7-dniowy termin do ich usunięcia. Niezależnie od powyższego ZLECENIODAWCA może skorzystać z innych uprawnień związanych z niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności z prawa do odstąpienia od umowy.

7. Jeżeli podczas odbioru przedmiotu umowy nie zostaną stwierdzone istotne braki, błędy lub wady, strony podpisują protokół odbioru końcowego.

Handwritten signature

8. Jeżeli w toku czynności odbiorów zostaną stwierdzone wady, to ZLECENIODAWCY przysługują następujące uprawnienia:

- a) jeżeli istotne wady nadają się do usunięcia - może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
- b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - może on obniżyć odpowiednio wynagrodzenie ZLECENIOBIORCY,
- c) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - może odstąpić od umowy lub zażądać od ZLECENIOBIORCY wykonania całego przedmiotu umowy bądź jego części dotkniętej wadami po raz drugi.

§9

Gwarancja i rękojmia

1. ZLECENIOBIORCA gwarantuje, iż wykonanie robót będzie jakościowo dobre, zgodne ze sztuką budowlaną, normami technicznymi i innymi warunkami umowy oraz że nie będzie posiadać wad, które pomniejszą wartość robót lub uczynią przedmiot umowy nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. ZLECENIOBIORCA udziela 24-miesięcznej rękojmi na przedmiot umowy, licząc od daty odbioru końcowego robót.

3. Na wykonane naprawy ZLECENIOBIORCA udziela następującej gwarancji:

- a) na materiały, podzespoły i części - okres gwarancji zgodny z gwarancją udzieloną przez producenta,
- b) na robociznę - 5 lat.

4. ZLECENIOBIORCA jest odpowiedzialny względem ZLECENIODAWCY, z tytułu rękojmi, za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy, stwierdzone w toku czynności odbioru końcowego i powstałe w okresie trwania rękojmi.

5. Ogólne warunki rękojmi:

- a) ZLECENIOBIORCA ponosi odpowiedzialność, z tytułu rękojmi, za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną, wykonanych robót,
- b) ZLECENIOBIORCA ponosi odpowiedzialność, z tytułu rękojmi za wady prawne zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy, ze względu na cel jakiemu ma służyć lub też za brak właściwości, o których zapewnił ZLECENIODAWCA,
- c) w okresie rękojmi ZLECENIOBIORCA zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym,
- d) w przypadku wykrycia wad w okresie rękojmi, ZLECENIODAWCA zawiadomi o tym ZLECENIOBIORCĘ na piśmie. Istnienie wady strony potwierdzą protokolarnie, a gdyby nie było to możliwe z winy ZLECENIOBIORCY, ZLECENIODAWCA stwierdzi wystąpienie wady protokołem jednostronnym,
- e) ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
 - jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie urządzenia dźwigowego - niezwłocznie,
 - w pozostałych przypadkach - w terminie uzgodnionym w protokole spisany przy udziale obu stron,
 - w przypadku niemożności uzgodnienia sposobu i terminu usunięcia wad, z winy ZLECENIOBIORCY, ZLECENIODAWCA sam określi sposób i termin ich usunięcia,
- f) w razie nie usunięcia wad przez ZLECENIOBIORCĘ w ciągu 14 dni od uzgodnionego protokolarnie terminu lub wyznaczonego przez ZLECENIODAWCĘ, ZLECENIODAWCA może zlecić usunięcie wad nie usuniętych przez ZLECENIOBIORCĘ w wyznaczonym mu terminie (wykonanie zastępcze) osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo ZLECENIOBIORCY.
- g) ZLECENIOBIORCA jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.

6. ZLECENIOBIORCA nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

her

§ 10

1. W przypadku, gdy wobec braku lub nieprawidłowej konserwacji dźwigu, ZLECENIODAWCA poniesie szkodę, ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się tę szkodę naprawić lub ponieść w całości jej koszty.

§ 11

Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.

1. ZLECENIOBIORCA płaci kary umowne:

1.1. Za rozwiązanie umowy z przyczyn niezależnych od ZLECENIODAWCY, a leżących wyłącznie po stronie ZLECENIOBIORCY w wysokości 10% wynagrodzenia umownego ogółem określonego w §6 niniejszej umowy.

1.2. Za nieterminowe, nienależyte wykonanie lub niewykonanie przez ZLECENIOBIORCĘ przyjętego zakresu obowiązków ZLECENIODAWCA może obciążyć ZLECENIOBIORCĘ karą umowną w wysokości 150,00 zł/za każdy przypadek. Tytułem zapłaty kary umownej przez ZLECENIOBIORCĘ będzie wystawienie noty obciążeniowej przez ZLECENIODAWCĘ w terminie do 10. dnia kalendarzowego danego miesiąca za miesiąc poprzedni; Uregulowanie noty księgowej przez ZLECENIOBIORCĘ na konto ZLECENIODAWCY nastąpi w terminie do 14 dni od daty jej wystawienia;

1.3. Za opóźnienie w wykonaniu napraw i konserwacji ZLECENIOBIORCA zapłaci ZLECENIODAWCY kary umowne w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia;

1.4. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym napraw i robót, o których mowa w pkt 1.3 lub w okresie udzielonej przez ZLECENIOBIORCĘ rękojmi za wady/gwarancji jakości ZLECENIOBIORCA zapłaci ZLECENIODAWCY kary umowne w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.

2. ZLECENIODAWCA płaci kary umowne:

2.1. Z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn niezależnych od ZLECENIOBIORCY, a leżących po stronie ZLECENIODAWCY w wysokości 10% wynagrodzenia umownego ogółem określonego w §6 niniejszej umowy.

2.2. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego ZLECENIODAWCA zapłaci ZLECENIOBIORCY odsetki ustawowe, za każdy dzień opóźnienia.

3. Niezależnie od kar umownych wymienionych w ust.1 i 2 strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania pokrywającego pełną wysokość poniesionej szkody.

4. ZLECENIOBIORCA wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

5. Kary umowne należą się bez względu na fakt zaistnienia szkody.

§ 12

1. Osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację usług objętych umową:

a) ze strony ZLECENIODAWCY:....., tel....., e-mail.....

b) ze strony ZLECENIOBIORCY:....., tel....., e-mail.....

§ 13

1. Umowa zawarta jest na czas 1 roku, tj. od 1 kwietnia 2019 roku do 31 marca 2020 roku.

2. Niniejsza umowa może być rozwiązana w formie pisemnej przez każdą ze stron za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia. Wypowiedzenie jest skuteczne na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. ZLECENIODAWCY przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku stwierdzenia 3-krotnego powtarzającego się niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez ZLECENIOBIORCĘ obowiązków określonych niniejszą umową.

hu

4. W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń umowy ze strony ZLECENIOBIORCY, ZLECENIODAWCA może w każdym czasie odstąpić od umowy, przy czym zobowiązany jest wyznaczyć ZLECENIOBIORCY na piśmie dodatkowy 7-dniowy termin do usunięcia naruszeń.

§ 14

1. ZLECENIODAWCA dopuszcza wprowadzenie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru ZLECENIOBIORCY, w następujących przypadkach:

- a) zmian personalnych, adresowych, formy prawnej stron umowy;
- b) zmiany osoby/osób odpowiedzialnych za realizację usługi;
- c) zmiany wynagrodzenia należnego ZLECENIOBIORCY, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.

§ 15

1. Jeżeli umowa nie przewiduje inaczej, wszelkie zawiadomienia lub informacje pomiędzy stronami będą dokonywane na piśmie i będą uważane za doręczone, jeżeli zostały doręczone osobiście, drogą elektroniczną (e-mail), faxem, pocztą kurierską lub listem poleconym na adres podany w komparycji niniejszej umowy. O zmianie adresu strony są zobowiązane informować się wzajemnie w terminie 7 dni od daty dokonania zmiany. Zawiadomienie staje się skuteczne w dniu następnym po doręczeniu tej informacji drugiej stronie. Brak takiego zawiadomienia skutkuje tym, że korespondencja doręczona na poprzedni adres będzie uznawana za właściwie doręczoną.

§ 16

1. ZLECENIOBIORCA oświadcza, że w związku z prowadzoną działalnością jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia: polisa nr wystawiona przez

2. Okres ubezpieczenia od dnia:..... do dnia

3. W przypadku upływu terminu ważności polisy w trakcie realizacji umowy, ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się do przedłożenia ZLECENIODAWCY aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej na dalszy okres trwania umowy, przy czym polisa ta winna zostać przedłożona w Dziale księgowości ZLECENIODAWCY najpóźniej w dniu poprzedzającym upływ terminu ważności polisy określony w ust. 2, a w przypadku jej braku ZLECENIODAWCA będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie natychmiastowym.

§ 17

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. W przypadku powstania sporów na tle realizacji umowy, właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby ZLECENIODAWCY.

§ 18

Załącznikami do niniejszej umowy, które stanowią jej integralną część, są:

Załącznik nr 1: oferta.

Załącznik nr 2: Wykaz urządzeń objętych umową.

Załącznik nr 3: Zakres usługi będącej przedmiotem umowy.

Załącznik nr 4: Protokół końcowego odbioru robót - wzór.

Załącznik nr 5: Kserokopia polisy ubezpieczeniowej ZLECENIOBIORCY, poświadczona za zgodność z oryginałem.

Załącznik nr 6: Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej ZLECENIOBIORCY.

§ 19

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

Kmer

Załącznik nr 2 do umowy

Wykaz urządzeń objętych umową:

Lp.	Nr fabryczny	Adres	Udźwig / Liczba przystanków / drzwi / dojść
1	D8NE 3075	43-100 Tychy Al. Niepodległości 32	630kg/3/3/1

Kor