

Oferta

Ja/My niżej podpisany/i.....

Działając w imieniu i na rzecz
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

telefon:....., fax:.....

e-mail:.....

Zamawiający: „Śródmieście” Sp. z o.o., al. Marszałka Piłsudskiego 12, 43-100 Tychy, woj. Śląskie

W odpowiedzi na zaproszenie z dnia 19 października 2017 r. przedkładam/y niniejszą ofertę na wykonanie usługi pn.: Archiwizacja dokumentacji – teczek osobowych studentów WSiZiNS w likwidacji.

Zakres prac:

- dopisanie na teczkach oraz wprowadzenie w rejestr elektroniczny daty zamknięcia teczek (ok. połowa teczek) i przekazanie uzupełnionego rejestru,
- zarchiwizowanie teczek w po-boxach, zgodnie z datą zamknięcia teczek - w celu przekazania do Archiwum Państwowego w Katowicach,
- przygotowanie zestawienia metrów bieżących poszczególnych roczników.

Prace należy przeprowadzić zgodnie z wymaganiami Archiwum Państwowego w Katowicach dot. przekazywania teczek osobowych studentów uczelni wyższych.

1. Cena oferty wynosi: zł netto
(słownie: zł)
plus należny podatek VAT w wysokości %, co daje kwotę: zł
(słownie: zł)
Łączna kwota brutto oferty: zł
(słownie: zł)
2. Termin realizacji zamówienia:
3. Termin płatności za wykonane roboty: do 30 dni, licząc od daty wpływu faktury VAT do Biura Zarządu „Śródmieście” Sp. z o.o.

4. W przypadku wyboru naszej oferty osobą upoważnioną do podpisania umowy jest:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko)

tel.; fax:

e-mail:.....

....., dnia

.....
Podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy
lub upoważnionych do występowania w jego imieniu

58